ALLEGATO 3 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(artt. 13 e 14 reg. UE 2016/679) – Comune di Mola di Bari, ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n. 11

L'informativa si compone di due parti: la **Parte A** è rivolta ai CAF che chiedono l'accreditamento e ai loro rappresentanti, referenti e operatori; la **Parte B** è la clausola sui dati dei cittadini che il Comune riceve dal CAF da essi scelto, da inserire nel modulo privacy del CAF.

Parte A – Informativa ai CAF e ai loro referenti (art. 13 reg. UE 2016/679)

1. **Titolare del trattamento.** Titolare è il Comune di Mola di Bari, ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n. 11 (Comuni di Mola di Bari, Noicattaro e Rutigliano), che gestisce in forma associata i servizi sociali in base alla convenzione ex art. 30 d.lgs. 267/2000 [estremi: n. _____ del _____], nell'ambito della quale rientra il convenzionamento dei CAF. Contatti: Ufficio di Piano, Via A. De Gasperi 135/137, 70042 Mola di Bari – PEC ufficiodipiano.mola@pec.rupar.puglia.it – tel. 080 4738601. Il trattamento è svolto dall'Ufficio di Piano sotto l'autorità del Titolare, nella persona del Responsabile dott. Mauro La Grasta, designato e delegato con decreto sindacale n. 13 del 30/04/2024 (art. 2-quaterdecies d.lgs. 196/2003), o del Responsabile pro tempore.
2. **Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO).** Avv. Nadia Corà (Studio Legale Associato Corà – Paratico, via S. Martino 8/B, 46049 Volta Mantovana MN), e-mail consulenza@entionline.it, PEC nadia.cora@mantova.pecavvocati.it, tel. 0376 803074.
3. **Dati trattati e fonte.** Dati identificativi e di contatto del CAF, dei suoi legali rappresentanti, procuratori, operatori e referenti; dati societari e fiscali; dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del d.p.r. 445/2000 (anche su requisiti di ordine generale e casellario giudiziale, nei limiti necessari); estremi della polizza assicurativa; IBAN dedicato ex l. 136/2010; dati di fatturazione e di tracciabilità (CIG). I dati sono forniti dal CAF con l'istanza e nel corso della convenzione; il Comune può acquisirne altri da pubblici registri e da amministrazioni competenti (Agenzia delle entrate, INPS, casellario giudiziale, DURC, ANAC) per verificare i requisiti.
4. **Finalità e basi giuridiche.**

Finalità	Base giuridica
Istruttoria dell'istanza e tenuta dell'elenco dei CAF convenzionati	Art. 6.1.e GDPR (compito di interesse pubblico; d.lgs. 267/2000; art. 74 d.lgs. 151/2001)
Stipula ed esecuzione della convenzione, controlli sul servizio	Art. 6.1.b e 6.1.e GDPR
Liquidazione dei corrispettivi, tracciabilità dei flussi finanziari, adempimenti fiscali e contabili	Art. 6.1.c GDPR (l. 136/2010; d.p.r. 633/1972; d.lgs. 267/2000)
Verifica dei requisiti e controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Art. 6.1.c e 6.1.e GDPR (d.p.r. 445/2000)
Pubblicazione dell'elenco dei CAF e degli atti in Amministrazione trasparente	Art. 6.1.c GDPR (d.lgs. 33/2013)

Il conferimento dei dati è necessario per l'accreditamento: senza di essi non è possibile procedere. Non sono previsti processi decisionali automatizzati né profilazione.

5. **Destinatari.** I dati sono trattati dal personale autorizzato del Comune di Mola di Bari e dell'Ufficio di Piano, e sono messi a disposizione dei Comuni di Noicattaro e Rutigliano per le rispettive funzioni nell'Ambito. Possono essere comunicati ad ANAC (tracciabilità e CIG), alla Regione Puglia, all'Agenzia delle entrate, ad autorità di controllo e giudiziarie, alla Corte dei conti e agli enti competenti per le verifiche sui requisiti. Gli atti pubblicati sono accessibili a chiunque nei limiti del d.lgs. 33/2013. I fornitori di servizi informatici del Comune operano come responsabili del trattamento ex art. 28 GDPR. I dati non sono trasferiti fuori dallo Spazio economico europeo.
6. **Conservazione.** Per la durata della convenzione e, dopo la cessazione, per il tempo necessario agli adempimenti contabili, fiscali e di controllo e comunque per 10 anni, salvi i termini di legge per gli atti soggetti a conservazione permanente.
7. **Diritti.** Accesso, rettifica, cancellazione nei limiti di legge, limitazione e opposizione (artt. 15–21 GDPR), da esercitare scrivendo all'Ufficio di Piano o al RPD. È possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

Parte B – Clausola informativa per i cittadini, da inserire nel modulo privacy del CAF (art. 14 reg. UE 2016/679)

Per le pratiche rientranti nella convenzione con l'Ambito Territoriale Sociale n. 11 (assegno di maternità e bonus elettrico per disagio fisico – SGATE).

Dati trasmessi al Comune e fonte. Il CAF da Lei scelto trasmette al Comune di Mola di Bari, ente capofila dell'Ambito, il numero di protocollo INPS/SGATE, la data, il tipo di prestazione e l'esito della Sua pratica; i dati Le sono acquisiti dal CAF. In caso di controlli a campione, il Comune può esaminare presso il CAF la documentazione della pratica, che può contenere dati relativi alla salute.

Titolare: Comune di Mola di Bari, Ufficio di Piano, Via A. De Gasperi 135/137, 70042 Mola di Bari, PEC ufficiodipiano.mola@pec.rupar.puglia.it, tel. 080 4738601. **RPD:** avv. Nadia Corà, consulenza@entionline.it, PEC nadia.cora@mantova.pecavvocati.it.

Finalità e base giuridica: verificare le pratiche, riconoscere al CAF il corrispettivo previsto dalla convenzione e controllare il servizio (art. 6.1.e GDPR); per i dati sulla salute, solo se necessari ai controlli, interesse pubblico rilevante (art. 9.2.g GDPR; art. 2-sexies d.lgs. 196/2003). Non c'è profilazione né decisione automatizzata.

Destinatari e conservazione: personale autorizzato del Comune e dell'Ufficio di Piano, Comune di residenza per le sue funzioni, autorità di controllo e giudiziarie nei casi previsti. Nessun trasferimento fuori dallo Spazio economico europeo. Conservazione per 10 anni dalla conclusione della pratica.

Diritti: accesso, rettifica, cancellazione nei limiti di legge, limitazione e opposizione (artt. 15–21 GDPR), da esercitare verso il Comune, anche tramite il CAF o l'Ufficio di Piano; reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it). L'informativa completa è pubblicata sul sito del Comune di Mola di Bari. Per il procedimento di concessione, il Comune di residenza e l'INPS/Gestore SGATE informano con le rispettive informative.