



COMUNE DI NOICATTARO

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI DIPENDENTI



**Oggetto: Informazioni sul trattamento dei dati personali relativi ai Dipendenti del
Comune di Noicattaro**

Si informa che, in relazione alla instaurazione ed all'esecuzione del rapporto lavorativo in essere, il Comune di Noicattaro è tenuto ad entrare in possesso ed a trattare dati relativi al dipendente, qualificati come personali dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD - Regolamento U.E. 2016/679).

Il Regolamento RGPD prevede che quanti effettuano trattamenti di dati personali sono tenuti ad informare i soggetti interessati su quali dati vengano trattati e su taluni elementi qualificanti il trattamento che deve avvenire con correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la loro riservatezza ed i loro diritti.

Conformemente a quanto previsto dal RGPD, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati :

Comune di Noicattaro
Via Pietro NENNI, n.11 Noicattaro (BA)
Centralino: +39 080.4784111
Fax: +39 080.4781298
PEC: comune.noicattaro@pec.rupar.puglia.it
Email istituzionale: info@comune.noicattaro.bari

Delegati per la protezione dei dati :

Tutti i Dirigenti di Settore, designati anche per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti *ex art.* 15 – 22 del Regolamento

Recapiti di tutti gli Uffici :

<http://www.comune.noicattaro.bari.it/servizi/funzioni/download.aspx?ID=6518&IDc=784>

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO)

NB Consulting - Via Eroi di Dogali 6/c 70123 BARI

mobile : 3348852789

tel./fax. 0802172711

Email : rpd@nbconsulting.it Pec : direzione@pec.nbconsulting.it

Finalità del trattamento

Alla luce degli artt. 2-ter, 2-sexies, 2-septies del Codice in materia di protezione dei dati personali (di seguito Codice), dell'art. 6 par. 1, lett. b), c) ed e) e dell'art.9, paragrafo 2, lettera b) del Regolamento UE 2016/679, i trattamenti dei Suoi dati personali, sono effettuati dal Comune di Noicattaro, nell'ambito dell'instaurazione ed esecuzione del rapporto di lavoro distinguendo i seguenti casi:

- i dati personali che le vengono richiesti, quali i dati anagrafici e fiscali Suoi e dei Suoi familiari a carico, o comunque componenti del Suo nucleo familiare, e gli estremi del Suo conto corrente bancario, da Lei comunicati sono necessari per l'esecuzione del rapporto di lavoro, (art. 6, par. 1 lett. b) del Regolamento) in particolare per l'elaborazione ed il pagamento della retribuzione e per ogni adempimento di legge e di contratto, ivi compresi quelli derivanti dalla contrattazione collettiva, anche nei confronti degli Istituti di previdenza e assistenza (obbligatorie ed integrative) e dell'Amministrazione Finanziaria. Il mancato conferimento dei dati personali indicati impedirebbe l'instaurazione o la corretta prosecuzione del rapporto di lavoro. Questi dati personali sono, infatti, necessari per provvedere agli adempimenti prescritti dalla normativa fiscale, previdenziale, assicurativa, di igiene e sicurezza del lavoro e per l'esecuzione a favore del lavoratore delle prestazioni cui ha diritto.
- Il trattamento di categorie particolari di dati personali (art. 9 del Regolamento) viene effettuato solo quando necessario (con riferimento alle basi giuridiche previste dall'art. 6 par. 1, lett. c) ed e) e dall'art. 9, par. 2 lett. b) del Regolamento UE 2016/679), secondo quanto stabilito dal Provvedimento del Garante Privacy n.146 del 05 giugno 2019:
- per adempiere o per esigere l'adempimento di specifici obblighi o per eseguire specifici compiti previsti dalla normativa dell'Unione europea, da leggi, da regolamenti o da contratti collettivi anche aziendali, ai sensi del diritto interno, in particolare ai fini dell'instaurazione, gestione ed estinzione del rapporto di lavoro (art. 88 del Regolamento UE 2016/679), nonché del riconoscimento di agevolazioni ovvero dell'erogazione di contributi, dell'applicazione della normativa in materia di previdenza ed assistenza anche integrativa, o in materia di igiene e sicurezza del lavoro, nonché in materia fiscale e sindacale;

- anche fuori dei casi di cui al punto precedente, in conformità alla legge e per scopi determinati e legittimi, ai fini della tenuta della contabilità o della corresponsione di stipendi, assegni, premi, altri emolumenti, liberalità o benefici accessori;
- per perseguire finalità di salvaguardia della vita o dell'incolumità fisica del lavoratore o di un terzo;
- per far valere o difendere un diritto, anche da parte di un terzo, in sede giudiziaria, nonché in sede amministrativa o nelle procedure di arbitrato e di conciliazione, nei casi previsti dalle leggi, dalla normativa dell'Unione europea, dai regolamenti o dai contratti collettivi, sempre che i dati siano trattati esclusivamente per tali finalità e per il periodo strettamente necessario al loro perseguimento; il trattamento di dati personali effettuato per finalità di tutela dei propri diritti in giudizio deve riferirsi a contenziosi in atto o a situazioni precontenziose; resta salvo quanto stabilito dall'art. 60 del Codice;
- per adempiere ad obblighi derivanti da contratti di assicurazione finalizzati alla copertura dei rischi connessi alla responsabilità del datore di lavoro in materia di salute e sicurezza del lavoro e di malattie professionali o per i danni cagionati a terzi nell'esercizio dell'attività lavorativa o professionale;
- per garantire le pari opportunità nel lavoro;
- per perseguire scopi determinati e legittimi individuati dagli statuti di associazioni, organizzazioni, federazioni o confederazioni rappresentative di categorie di datori di lavoro o dai contratti collettivi, in materia di assistenza sindacale ai datori di lavoro.

Base giuridica del trattamento

Il trattamento necessario per le finalità sopra indicate si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

- il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6.1.e del Regolamento);
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Comune di Noicattaro, in qualità di Titolare del trattamento (art. 6.1.c del Regolamento);
- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri al quale è soggetto il Comune di Noicattaro, in qualità di Titolare del trattamento (art. 6.1.e del Regolamento);
- il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri o da un contratto collettivo ai sensi del diritto degli Stati membri, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato;

Categorie di dati trattati

- Dati personali: dati anagrafici (art. 4.1 del RGPD)
- Particolari categorie di dati personali (art.9 del RGPD) con particolare riferimento ai dati relativi alla salute dell'interessato (es. documentazione relativa ad un eventuale avviamento obbligatorio e quindi a una situazione di invalidità, certificati relativi alle assenze per malattia, maternità, infortunio, dati relativi all'idoneità a determinati lavori, eventuale presenza di soggetti inabili al lavoro, gli effetti del riconoscimento dell'assegno per il nucleo familiare)

Modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti. Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato.

Obbligo o facoltà di conferire i dati

Pur essendo, sul piano astratto, facoltativo per la S.V. fornire i dati, si informa che, in loro mancanza, sarà impossibile per il Comune di Noicattaro adempiere ad alcuni obblighi previsti dal rapporto di lavoro (es. calcolo delle retribuzioni, pagamento dei contributi, ecc.). Il loro mancato conferimento da parte della S.V. comporta, quindi, di fatto l'impossibilità di instaurare o proseguire il rapporto di lavoro, nei limiti in cui tali dati sono necessari all'esecuzione dello stesso.

Si ricorda, inoltre, che il trattamento di taluni dati sanitari è obbligatorio ai sensi delle disposizioni in materia di tutela lavorativa (DPR 303/1955 e dai DL 277/1991, ex 626/1994 e 230/1995 con relative successive modifiche e integrazioni); un eventuale rifiuto a fornire tali dati o a collaborare all'ottenimento dei dati sanitari può arrecare danno sul piano della salute.

Comunicazione dei dati

I suoi dati personali non verranno mai diffusi, con ciò intendendo che non se ne darà conoscenza a soggetti indeterminati, in qualunque modo, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione.

I suoi dati verranno comunicati, con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati, nei seguenti termini:

- a soggetti, pubblici e privati, che possono accedere ai dati in forza di disposizione di legge, di regolamento o di normativa comunitaria, nei limiti previsti da tali norme;

- a fornitori di servizi (ad es. società che forniscono software gestionali), quali Responsabili del trattamento e nei limiti strettamente necessari per svolgere i compiti ausiliari;
- a soggetti consulenti, nei limiti necessari per svolgere il loro incarico per conto dell'Ente, previo lettera di incarico che imponga il dovere di riservatezza e sicurezza.

Il trattamento dei dati personali avverrà prevalentemente in Italia e UE, ma potrebbe anche svolgersi in paesi extra-UE qualora ritenuto funzionale all'efficiente assolvimento delle finalità perseguite nel rispetto delle garanzie a favore degli interessati: in tali casi sarà necessario il suo consenso scritto al trasferimento dei dati (in paesi extra-UE).

Periodo di conservazione dei dati

I Suoi dati saranno conservati solo per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità per cui sono raccolti, rispettando il principio di limitazione della conservazione di cui all'art. 5, paragrafo 1, lettera e) del Regolamento, nonché gli obblighi di legge cui è tenuto il Titolare.

La tempistica di conservazione della documentazione contenente dati personali è regolamentata dal massimario di scarto contenuto nel vigente Piano di conservazione dell'Ente.

I diritti del dipendente

In osservanza del Regolamento Lei potrà esercitare i seguenti diritti:

- a) diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni previste dall'art. 15 del RGPD ed in particolare a quelle relative alle finalità del trattamento, alle categorie di dati personali in questione, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, al periodo di conservazione, etc.;
- b) diritto di ottenere, laddove inesatti, la rettifica dei dati personali che La riguardano, nonché l'integrazione degli stessi laddove ritenuti incompleti sempre in relazione alle finalità del trattamento (art. 16);
- c) diritto di cancellazione dei dati ("diritto all'oblio"), laddove ricorra una delle fattispecie di cui all'art. 17;
- d) diritto di limitazione del trattamento, nei casi previsti dall'art. 18;
- e) diritto di portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20;
- f) diritto di opposizione al trattamento ai sensi dell'art. 21;
- g) diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca, solamente per le finalità la cui base giuridica è il consenso (art. 7).

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra, e per eventuali ulteriori precisazioni, Lei può rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati o direttamente al Responsabile della Protezione dei Dati contattabile alla e_mail: rpd@nbconsulting.it.

Il modello per richiedere l'esercizio dei diritti sui Suoi dati personali è scaricabile al seguente dal sito internet istituzionale (<http://www.comune.noicattaro.bari.it/>) nella sezione "Amministrazione Trasparente | Altri contenuti | Protezione Dati Personali".

Reclamo all'Autorità di Controllo

Qualora ritenga che il trattamento che La riguarda violi il Regolamento, Lei ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di MonteCitorio, n. 121, CAP 00186 Roma, come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Videosorveglianza

Presso le sedi comunali sono presenti impianti di videosorveglianza per ragioni di tutela delle cose e delle persone, adeguatamente segnalato da appositi cartelli informativi e gestito nel pieno rispetto di quanto stabilito nel Provvedimento in materia di videosorveglianza dell'8 aprile 2010 dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, delle misure di garanzia previste dalla L. 300/70 e s.m.i. ed in osservanza del Regolamento UE 2016/679.

Per richiedere l'accesso alle immagini Lei potrà inviare una richiesta direttamente al Titolare del trattamento oppure al Responsabile della protezione dei dati personali, ai contatti sopra indicati. La durata di conservazione delle immagini non supera i sette giorni, superati i quali non potrà essere richiesto l'accesso alla riprese.

Modifiche ed aggiornamenti

La presente Informativa potrebbe subire modifiche al fine di recepire cambiamenti della normativa nazionale e/o comunitaria ovvero per adeguarsi ad intervenute innovazioni tecnologiche o per altri motivi. Eventuali nuove versioni della presente Informativa saranno consultabili sul sito internet istituzionale.

L'utente è pregato di prendere visione della presente Informativa e di controllarla periodicamente con attenzione, al fine di verificare eventuali aggiornamenti o revisioni che si dovessero rendere necessari.

Il Titolare del Trattamento – Comune di Noicattaro