



## **COMUNE DI NOICÀTTARO CITTÀ METROPOLITANA DI BARI**

**Decreto N. 10**  
**Data di registrazione 29/04/2021**

**OGGETTO : AGGIORNAMENTO NOMINA RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO DI PUBBLICAZIONE (RPP) DEI CONTENUTI E DEGLI AGGIORNAMENTI SUL SITO WEB DEL COMUNE DI NOICÀTTARO. ANNO 2021.**

### **IL SINDACO**

**VISTO** Il Codice dell'Amministrazione digitale (CAD), approvato con D.lgs n. 82/2005, come riformato con D.lgs 235/2010, in particolare l'art.54 che individua i dati minimi che devono essere necessariamente presenti sui siti istituzionali pubblici.

**VISTO** l'art.32 della legge n.69/2009 che prevede la pubblicazione sui siti istituzionali di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale, come assolvimento degli obblighi di pubblicazione.

**VISTO** l'art.11 del D.Lgs. n.150/2009 che definisce la Trasparenza quale livello essenziale delle prestazioni erogate dalle Amministrazioni Pubbliche ai sensi dell'art.117, comma 2, lett. m) della Costituzione.

**VISTO** altresì, il D.Lgs. n.33/2013 (modificato dal D.Lgs. n.97/2016) che all'art.1 definisce la Trasparenza quale accessibilità totale dei dati e documenti detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni, allo scopo di tutelare i diritti dei cittadini, promuovere la partecipazione degli interessati all'attività amministrativa, favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

**CONSIDERATO** che per effetto del citato D.lgs n. 33/2013 di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, le medesime *"Provvedono agli adempimenti previsti con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente"* e, pertanto, dall'attuazione del presente obbligo non derivano nuovi o maggiori oneri a carico delle amministrazioni interessate e per lo svolgimento di tale funzione non è previsto alcun compenso aggiuntivo.

**VISTE** le Linee Guida per i siti web della P.A. del 26 luglio 2010, emanate ai sensi dell'art.4 della Direttiva n.8/2009 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione Tecnologica, che prevedono la nomina di un responsabile degli aggiornamenti dei contenuti dei siti web.

**VISTO** l'art. 9 del D.L. 179/2012 *"Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese"* che inserisce una serie di nuove responsabilità, ben descritte nell'acircolare n. 61/2013 dell'Agenzia per l'Italia Digitale, tra cui l'obbligo di garantire la pubblicazione di documenti accessibili e di definire una serie di obiettivi annuali in materia di miglioramento e/o stabilizzazione dell'accessibilità di informazioni, servizi e postazioni di lavoro.

**VISTO** il precedente Decreto Sindacale prot. n.29 del 07 marzo 2018 di aggiornamento della nomina dei Responsabili del Procedimento di Pubblicazione dei contenuti sul sito web dell'Ente.

**RITENUTO** dover provvedere all'aggiornamento dei nominativi dei Responsabili della pubblicazione così come indicati nel sopra citato Decreto Sindacale, stante le avvenute modifiche

della struttura comunale, il collocamento in quiescenza di alcuni responsabili e l'assunzione di nuove unità lavorative.

**VISTO** il D.lgs 150/2009 in materia di misurazione e valutazione della performance organizzativa individuale.

**VISTO** il D.lgs 165/2001 in materia di responsabilità dirigenziale e disciplinare.

**VISTO** il D.lgs n. 33/2013 come integrato e modificato dal D.Lgs. n.97 /2016.

## **N O M I N A**

i sottoelencati, quali **Responsabili del Procedimento di Pubblicazione (RPP)** sul sito web istituzionale del Comune di Noicattaro, dei contenuti e degli aggiornamenti relativi ai servizi comunali a fianco di ciascuno indicati:

- Avv. Giuseppe Leopizzi – Segretario Generale – Responsabile Segreteria Generale;
- Avv. Giuseppe De Benedetto – Dirigente/Vice Segretario Gen.le – Responsabile 1° Settore;
- Dott. Franco Demattia – Dirigente – Responsabile 2° Settore;
- Arch. Rosalisa Petronelli – Dirigente – Responsabile 3° Settore;
- Dott. Leonardo Pignataro – Funzionario di Vigilanza – Responsabile Servizio Autonomo Ambiente;
- Dott. Gregorio Filograno – Istruttore Direttivo di Vigilanza - Responsabile Servizio Autonomo Polizia Locale;
- Dott. ssa Rosa Apruzzese – Funzionario Amministrativo – Responsabile Servizi Personale-Informatica Ced/Web – Trasparenza ed Integrità – Statistica – Toponomastica;
- Dott. Agr. Marco Matteo Pasciuto – Istruttore Direttivo Agronomo- Responsabile Servizio Autonomo Agricoltura;
- Dott.ssa Anna Tortorella - Istruttore Direttivo Assistente Sociale – Responsabile Servizi Sociali – Piano di Ambito;
- Ing. Francesco Paolo Porrelli - Istruttore Direttivo Tecnico – Responsabile Servizio Lavori Pubblici;

Si da atto che dall'attuazione del presente provvedimento non derivano nuovi o maggioroneri a carico dell'Ente e che per lo svolgimento dei suddetti compiti non è previsto alcun compenso aggiuntivo.

La presente disposizione sarà:

- notificata per competenza a ciascun Responsabile;
- trasmessa al Nucleo di Valutazione per ogni conoscenza;
- pubblicata sul sito web dell'Ente, in aggiornamento della relativa sezione di inserimento.

Il mancato aggiornamento delle informazioni e dei dati da pubblicare sul sito web sarà valutato ai fini della responsabilità dirigenziale e della attribuzione della retribuzione di risultato.

Si assicuri esatta osservanza.

**IL SINDACO**  
**Raimondo INNAMORATO**

**Sindaco**  
INNAMORATO RAIMONDO / ArubaPEC S.p.A.  
(atto sottoscritto digitalmente)